

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA BĂLCĂUȚI
CONSILIUL LOCAL
HOTĂRÂRE

Privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a microbuzului de transport școlar

Consiliul Local Balcauti, judetul Suceava;

Avand in vedere referatul de aprobare a primarului comunei Bălcăuți nr. din 232 din 19.02.2026, raportul de specialitate întocmit de către viceprimarul comunei Bălcăuți înregistrat cu nr.646 din 13.02.2026 și Avizul Comisiei pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii nr. 4 din 20.02.2026

- prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.162/2024 pentru utilizarea autovehiculelor școlare destinate transportului elevilor din învățământul preuniversitar de stat.
- prevederile Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 1214/2015 pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transportului rutier, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 49/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice;
- prevederile Hotararii nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.129 alin.1 si alin.2 lit.d alin.7 lit a, art.196 alin. 1 lit.a din Ordonanta de Urgenta nr.57/2019 privind Codul administrativ,cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a microbuzului de transport școlar, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Primarul comunei Bălcăuți prin compartimentele de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotarare se comunica, de catre secretarul general al comunei, in termenul prevazut de lege, primarului comunei, persoanelor nominalizate si Prefectului judetului Suceava si se aduce la cunostinta publica prin afisarea și poate fi contestată în condițiile Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,



HARASEMIUC Daniel-Sorin

**BĂLCĂUȚI, 23.02.2026
NR. 4**

Contrasemnează pentru legalitate,

**Secretar general al comunei,
Fediuc Dalila Maria**



**ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA BĂLCĂUȚI**

**REGULAMENT
PRIVIND MODUL DE UTILIZARE AL
MICROBUZULUI DE TRANSPORT ȘCOLAR**

CAPITOLUL I-SCOPUL

ART.1 Scopul principal al utilizării mijloacelor de transport școlar, este transportul dus-întors al elevilor, între domiciliul acestora (Gropeni, Ratoș) și unitatea de învățământ în care își desfășoară cursurile.

ART.2 (1) Alte scopuri de utilizare pentru activități specific educaționale sunt:

- a. Transportul elevilor cu ocazia manifestărilor culturale și competițiilor sportive prevăzute în calendarele de activități ale Ministerului Educației
- b. Transportul elevilor cu ocazia vizitelor de studiu, excursii școlare
- c. Transportul elevilor cu ocazia parteneriatelor bilaterale școlare, naționale și internaționale
- d. Transportul elevilor cu ocazia proiectelor școlare și extrașcolare
- e. Transportul cadrelor didactice ale unității școlare respective, la conferințe, întâlniri de lucru, consfătuiri.

(2) Pentru folosirea mijloacelor de transport școlar în scopurile prevăzute la art.2 (1) este nevoie de avizul primarului localității. Avizul se obține de către directorul unității de învățământ sau alte persoane în cauza după aprobarea de către directorul unității de învățământ.

ART.3 Utilizarea microbuzelor școlare pentru transportul elevilor este permisă doar dacă acestea îndeplinesc toate condițiile legale (se află în stare tehnică corespunzătoare, sunt dotate conform legislației în vigoare, unitatea (UAT) posedă document de transport în cont propriu pentru microbuzul respectiv, sunt achitate taxele de drum, asigurarea RCA, asigurare pentru persoanele transportate, etc).

ART. 4 Cheltuielile implicate de îndeplinirea condițiilor prevăzute la art.3 cad în sarcina primăriei.

CAPITOLUL II- UTILIZAREA MICROBUZULUI

ART.5 Pentru mijloacele de transport școlar conducerea unității de învățământ este cea care propune orarul de funcționare, traseul, numărul de elevi transportați într-o cursă și numărul de curse efectuate zilnic, și se aprobă de către primarul comunei.

ART.6 La stabilirea orarului de funcționare se vor avea în vedere:

- orele de începere ale cursurilor;
- timpul necesar parcurgerii traseului;
- starea drumurilor;
- numărul de curse efectuate de respectivul mijloc de transport;
- orice alt factor care poate influența orarul de funcționare.

ART.7 Traseul cu stațiile de îmbarcare și debarcare ale elevilor va fi discutat în C.A. al unității școlare și propus spre aprobare conducerii primăriei al comunei de unde provin elevii.

Art.8 Transportul propriilor angajați pentru schimb de experiență sau alte activități în timpul programului și în afara programului.

ART.9 Șoferul și cadrele didactice însoțitoare sunt responsabile de securitatea elevilor pe parcursul transportului, în timpul deplasărilor și a excursiilor.

ART.10 Pentru orice incident petrecut în timpul îmbarcării –debarcării elevilor, în alte locuri decât cele stabilite, va fi răspunzător direct conducătorul auto.

ART.11 Numărul de elevi transportați într-o cursă nu poate depăși numărul locurilor. Numărul de curse efectuate zilnic se face cu consultarea și cu avizul primarului localității respective.

ART.12 Transportul membrilor ansamblurilor artistice de pe raza comunei Balcauți la diferite activități culturale, spectacole, se poate face pe baza de cerere și cu aprobarea conducerii primăriei, care va fi comunicată solicitantului în termen de 10 zile calendaristice.

ART.13 Microbuzul școlar poate fi folosit pentru transportul cadrelor didactice sau al angajaților primăriei.

ART.14 Părinții copiilor sunt direct răspunzători de securitatea acestora până la îmbarcarea în microbuz la plecarea spre școală și după debarcarea la destinație (cea mai apropiată stație de domiciliul elevului).

CAPITOLUL III- CONDUCĂTORII AUTO

ART.15 Responsabilitatea privind eliberarea foilor de parcurs, semnarea, precum și trimiterea conducătorilor auto cu microbuzele școlare pe traseele stabilite o are coordonatorul de transport, cu respectarea cu strictețe a regulamentelor de transport persoane intern și internațional.

ART.16 Programul de lucru al conducătorului auto se va stabili de angajator conform legislației în vigoare. Acest program va ține cont de orarul de transport al elevilor.

ART.17 Documentele care vor însoți permanent conducătorul auto, la bordul microbuzului școlar :

- -Carte de identitate sau buletin de identitate,

- -Permisul de conducere(obligatoriu categoria D)
 - -Atestat profesional original, pentru conducătorii auto care efectuează transport public de persoane în termen de valabilitate;
 - -Tabel nominal cu elevii (sau profesorii) transportați, vizat de directorul de unitate școlară, consiliul local sau Primărie(dacă este cazul);
 - -Copia certificatului de transport in cont propriu
 - - RCA mașină și asigurare pentru personae si bagaje
- Conducatorul auto poate fi inlocuit in caz de lipsire motivată de catre alt angajat din institutie care indeplineste conditiile legale de a conduce microbuzul.

ART.18 Conducătorul auto va avea în permanență în timpul cât conduce microbuzul școlar următoarele documente:

- Permisul de conducere valabil in original
- Atestat profesional original, pentru conducătorii auto care efectuează transport public de persoane în termen de valabilitate
- CI in original
- Card tahograf

ART.19 Responsabilități ale conducătorului auto al microbuzului școlar sunt:

- -respectă cu strictețe actele normative care reglementează circulația pe drumurile publice,
- -inainte de a pleca în cursă are obligația să verifice starea tehnică a autovehiculului pe care il conduce,
- -efectuează îngrijirea zilnică a autovehiculului,
 - nu pleacă în cursă dacă se constată defecțiuni/nereguli ale autovehiculului și își anunță imediat coordonatorul de transport pentru a se remedia defecțiunile,
 - preia foaia de parcurs pentru ziua respectivă și predă foaia din ziua precedentă completată la toate rubricile(după cum indică formularul),
- -nu circulă fără aparatul tahograf /contorul de înregistrare a numărului de kilometrii parcursi să fie în funcțiune,
- -menține starea tehnică corespunzătoare a autovehiculului avut în primire,
- -face toate demersurile legale pentru pregătirea de iarnă a microbuzului(anvelope de iarnă, lanțuri antiderapante, verificarea instalațiilor de climatizare și încălzire a microbuzului etc),
- -Parchează autovehiculul la locul și ora stabilite prin foaia de parcurs, respectând regulile de parcare,

- -execută operativ și corect sarcinile de serviciu trasate de superiorii ierarhici, respectând disciplina muncii,
- -va avea o ținută decentă și corespunzătoare unui conducător auto,
- -respectă regulamentul de ordine interioară,
- -comunică imediat superiorului ierarhic-telefonice sau prin orice alt mijloc- orice eveniment de circulație în care este implicat,
- -are obligația să nu schimbe poziția autovehiculului implicat în accident, până la sosirea organelor de poliție și să asigure păstrarea urmelor la locul accidentului, dacă acesta a avut ca rezultat moartea, vătămarea integrității corporale sau a sănătății vreunei persoane sau dacă accidentul constituie infracțiune sau s-a produs ca urmare a unei infracțiuni,
- -să se prezinte la examinarea medicală și psihologică atunci când este trimis de superiorul său ierarhic, anual urmand ca rezultatele sa fie depuse la dosarul personal
- -respectă și îndeplinește cu strictețe normele PSI și protecția muncii.

CAPITOLUL IV-UTILIZAREA MICROBUZULUI DE CĂTRE ELEVI

ART.20 Elevii care vin sau pleacă de la școală cu microbuzul au obligația să respecte următoarele reguli:

- a. Să aștepte sosirea microbuzului în liniște atât la venire, cât și la plecarea de la școală când vor fi însoțiți de cadrele didactice de serviciu pe școală, care se vor asigura că urcă în microbuz în siguranță,
- b. Să respecte măsurile impuse de pandemia cu virusul Sars-CoV-2, inclusiv purtarea măștii de protecție pe toată durata călătoriei(atunci când se impune acest lucru),
- c. Să păstreze curățenia în locul de așteptare a microbuzului,
- d. În microbuz este interzis să mănânce,să vorbească tare, să se joace, să deterioreze banchetele, să urce cu încălțăminte murdară de noroi sau încărcată de zăpadă sau să manifeste gecturi urâte și violența față de ceilalți elevi,

Nerespectarea regulilor menționate atrage după sine interzicerea deplasării cu microbuzul pe o durată nedeterminată ,repararea sau înlocuirea bunului deteriorat, după înștiințarea părintelui sau tutorelului legal.

CAPITOLUL V-PARTICIPAREA LA ACTIVITĂȚI EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE

ART.21 a.) Efectuarea transportului pentru activități educative școlare și extrașcolare(inclusiv excursiile) se va efectua de regulă, în afara orelor de curs sau în vacanțe.

b.)Transportul de elevi efectuat pentru activități educative școlare și extrașcolare se supune regulilor transportului școlar prevăzute de prezentul regulament.

ART.22 Deplasarea echipajelor cu copii, la toate activitățile deservite de către microbuz se va face după aprobarea deplasării de către conducerea unității școlare, respectiv directorul instituției după plecarea și însușirea elevilor a normelor de comportament și siguranță pe toată perioada efectuării transportului și documentele necesare pentru deplasarea elevilor și obligativitatea însoțirii copiilor de către cadrele didactice (minim un cadru didactic la 10 copii)

ART.23 Directorul unității școlare este cel care are responsabilitatea numirii delegatului în cazul participării grupurilor de elevi la aceste activități sau acțiuni educative școlare și extrașcolare.

ART.24 Pe toată durata efectuării deplasării ,șoferul este direct răspunzător de buna desfășurare a deplasării, de integritatea fizică a elevilor, precum și de respectarea programului și a condițiilor aprobate pentru deplasarea respectivă.

ART.25 În funcție de durata și lungimea traseului sunt absolut obligatorii respectarea condițiilor legale privind numărul conducătorilor auto și a timpului de repaus și de marș.

Viceprimar

PLECAN Ionut Vasile



Președinte de ședință

Harasemiuc Daniel Sorin

